

Plan de SQA

Kairos

NexTech

Centurión Valeria, Escalante Guillermo, Maldonado Agustina, Mendez Florencia, Ulloa Gonzalo.

**

**



**Tabla de contenido**

[**Propósito 5**](#_4k53emobn22a)

[*Referencias 5*](#_59gtkpmt7fsh)

[**Gestión 6**](#_6tjans2vbnkj)

[*Organización 6*](#_et31ynbeb11)

[*Actividades 6*](#_612o3b3l8gin)

[Ciclo de vida del software cubierto por el Plan 6](#_m54mtm91fvz6)

[Actividades de calidad a realizarse 6](#_xok3c6swo73)

[Relaciones entre las actividades de SQA y la planificación 8](#_ipsc64z78o4u)

[*Responsables 8*](#_1exfc1a53xqr)

[**Documentación 9**](#_1mn3wcrjcfgd)

[*Propósito 9*](#_5zzcrscj07t9)

[*Documentación mínima requerida 9*](#_jgn3jbuqjmrn)

[Especificación de requerimientos del software 9](#_vl3v2i6l2t9v)

[Descripción del diseño del software 11](#_1mh52gl4qwt5)

[Plan de Verificación & Validación 12](#_jukupk4o42vq)

[Documentación de usuario 12](#_8zmlkko2kcjk)

[*Plan de Gestión de configuración 13*](#_wvut08dqom45)

[Propósito 13](#_1kc1pihd930w)

[Resumen 13](#_hgbdpf810m6s)

[Organización, Responsabilidades 13](#_9in4v4nj6yg5)

[Herramientas, Entorno, e Infraestructura 13](#_cjqxuh8znwo)

[Forma de trabajo 14](#_gqrjr1yk6xiz)

[Control de Cambios 14](#_pcj6nzmx4kjc)

[Reportes y Auditorias 14](#_ewk3hzw4uhb)

[*Otros documentos 15*](#_cj0w8rwrb2m0)

[**Estándares, prácticas, convenciones y métricas 15**](#_ktmuulfei6ag)

[*Objetivos 15*](#_c4kak070k00w)

[*Métricas de proceso 16*](#_lrawmswbu1r)

[*Métricas de proyecto 16*](#_z03jqmvbbzbr)

[*Métricas de producto 17*](#_m0026912lk27)

[*Estándar de documentación 17*](#_928m42dei4z2)

[*Estándar de verificación y prácticas 18*](#_mndurwtavcl)

[*Otros Estándares 18*](#_ftiargv4yk1)

[**Revisiones y auditorías 18**](#_xrbef14zy98f)

[*Objetivo 18*](#_gphab92kmfwk)

[*Requerimientos mínimos 18*](#_r3tfl3k45tmt)

[Revisión de requerimientos 19](#_tk5ci4nifkzt)

[Revisión de diseño preliminar 19](#_1svlmn4dy6ge)

[Revisión de diseño crítico 19](#_ilq4gj1roid6)

[Auditoría funcional 19](#_8l68m9nl9ara)

[Auditoría física 19](#_uqfrq63pix79)

[Auditorías internas al proceso 19](#_95a1k1k3rood)

[Revisiones de gestión 19](#_5mylgxwp7qfs)

[Revisión del Plan de gestión de configuración 20](#_bj72wt1r5nr4)

[Revisión Post Mortem 20](#_iggqpmwblajr)

[Agenda 20](#_vaj2ggych12i)

[*Otras revisiones 20*](#_p5wp0cek2nh0)

[Revisión de documentación de usuario 20](#_me2hnjkdmrcd)

[**Verificación 20**](#_jqtbe5vx1co6)

[**Reporte de problemas y acciones correctivas 20**](#_8moaxmi3p6mp)

[**Herramientas, técnicas y metodologías 20**](#_wuphs6ixj8gx)

[**Gestión de riesgos 21**](#_8cvn3cl7rg31)

[**Anexos 22**](#_wez0h8mqkvko)

[*Formulario de Pedidos y Detección de Cambios 22*](#_ftyoaonc7ix1)

Plan de SQA

**Propósito**

Este documento define el Plan de Aseguramiento de la Calidad (SQA) para el proyecto Kairos. El objetivo principal es establecer los estándares, procesos y actividades que se cumplirán para garantizar que el software desarrollado logre satisfacer con los requerimientos funcionales y no funcionales especificados, y con los criterios de calidad acordados. El plan cubre todas las fases del ciclo de vida del software, incluyendo la etapa de inicio, elaboración, construcción y transición.

La tarea fundamental del Plan de Calidad es exigir que se cumplan todas las normas y estándares establecidos durante el desarrollo del proyecto para asegurar el éxito del mismo. Esto incluye la evaluación de requerimientos, diseño, codificación, integración, pruebas y la recolección de métricas para mejorar continuamente el proceso.

**Referencias**

* ANSI/IEEE Std 730.1-1989, IEEE Standard for Software Quality Assurance
* Documento Plantilla gestión de riesgos
* Documento plan de gestión de riesgos
* Documento plantilla de revisión de SQA
* Documento Informe Final de SQA
* Documento plantilla de Revisión técnica formal
* SQuaRE, ISO 25000:2005,
* Quality management systems – Requirements ISO 9001:2008

**Gestión**

**Organización**

Roles y responsabilidades:  
 - **Responsable de SQA**: supervisa el cumplimiento del plan, coordina auditorías y reporta hallazgos.  
 - **Líder de Proyecto**: gestiona las actividades de desarrollo y vela por la aplicación de buenas prácticas.  
 - **Administrador de Configuración**: controla versiones, cambios y trazabilidad de artefactos.  
 - **Desarrolladores**: aplican estándares de codificación, realizan pruebas unitarias y documentan defectos.  
 - **Usuarios finales (docentes/estudiantes)**: participan en pruebas de aceptación y validación del sistema.  
  
 El trabajo se organiza de forma colaborativa, con reuniones periódicas con los clientes para revisar avances y calidad, identificando tempranamente desviaciones y riesgos.

**Actividades**

**Ciclo de vida del software cubierto por el Plan**

El ciclo de vida que en el cual se desarrollará este proyecto consta de cuatro etapas, de las cuales se destaca una serie de actividades por cada una:

Durante la etapa de inicio, se busca definir las limitaciones y el alcance del proyecto, de manera que pueda determinarse la viabilidad de llevar a cabo el mismo. En esta etapa se destacan actividades como la identificación de requerimientos iniciales, análisis de riesgos y definición de costos, entre otras.

Durante la etapa de elaboración, se realiza un análisis sobre el dominio del sistema para comenzar con el diseño y la arquitectura. En esta etapa se destacan actividades como el modelado de requerimientos, definición de la arquitectura del sistema, evaluación de riesgos y planificación de recursos y tareas para la próxima fase.

Durante la etapa de construcción, se comienza a desarrollar y construir el sistema. En esta etapa se destacan actividades como la implementación de funcionalidades y realización de pruebas unitarias o de integración.

Por último, en la etapa de transición, el software ya se encuentra funcional y a disposición del cliente. En esta última etapa se destacan actividades como pruebas de aceptación, la corrección de errores encontrados por usuarios finales, capacitación de usuarios e implementación del sistema en un entorno productivo.

**Actividades de calidad a realizarse**

***Revisar cada producto***

Los productos que se revisarán corresponden a todos aquellos documentos y entregables destacados, y dicha revisión consiste en verificar los siguientes aspectos:

* Las correcciones registradas en informes de revisión anteriores deben estar resueltas. De no estarlo, dichas correcciones deben ser registradas en la siguiente revisión.
* Los productos deben ser revisados mediante el uso de una checklist que refleje los estándares definidos para ese producto.
* Las desviaciones encontradas deben ser identificadas, documentadas y supervisadas.

La revisión de estos aspectos se ve reflejada en el ‘Informe de revisión de SQA’, el cual se facilita a los responsables del producto.

***Revisar el ajuste al proceso***

Para asegurar el seguimiento correcto de los procesos definidos, se deben realizar revisiones sobre los productos anteriormente mencionados durante todas las etapas del proyecto. Esto puede lograrse siguiendo las siguientes instrucciones:

* Deben compararse los productos actuales con criterios previamente definidos, como requerimientos, estándares y checklists.
* Se debe realizar una revisión sobre revisiones previas para corroborar que los errores detectados en dichas revisiones hayan sido corregidos.
* Se debe documentar cualquier desviación encontrada.

Esta información se obtiene de los documentos de ‘Plan del Proyecto’, ‘Plan de la iteración’ y ‘Plan de Verificación’.

***Realizar Revisión Técnica Formal (RTF)***

Esta revisión tiene como objetivo la identificación de errores en funciones, lógica o implementación del código fuente de cualquier producto de software para verificar que satisfaga los estándares establecidos, y puedan detectarse posibles desvíos. Esto se lleva a cabo a través de una reunión formal, en la que participan el responsable de SQA y el equipo de desarrollo. Los asistentes deben preparar con antelación el material a revisar y una lista de dudas o preguntas y la misma no debe durar más de dos horas. Como resultado se genera un Informe de RTF.

***Asegurar que las desviaciones son documentadas***

Al encontrarse con una desviación en actividades o productos, cualquier miembro del equipo debe registrarla inmediatamente.

**Relaciones entre las actividades de SQA y la planificación**

| **Actividad** | **Semana** |
| --- | --- |
| *[Actividad 1]* | *[Semana cuando se realiza]* |
| *[Actividad 2]* | *[Semana cuando se realiza]* |

**Responsables**

afaff

*[Identificar los distintos responsables de cada actividad identificada.]*

*[Dichas actividades son: las revisiones, el análisis causal, el mantener una base de datos de los errores encontrados a lo largo del desarrollo e informes.*

*Para la puesta en marcha de estas actividades se deberá seguir el siguiente ciclo de prevención:*

* *Ejecutar una tarea*
* *Realizar un control de revisiones, para decidir la aceptación o necesidad de corrección de dicha tarea.*
* *En caso de que en la revisión se presenten errores se realizara un análisis causal para determinar el motivo de estos. Se analiza un determinado error, se establece una hipótesis de su posible causa, se trata de deducir en qué momento se produjo y por qué. Luego se deberá realizar la corrección del mismo y tomar una acción correctiva con el fin de eliminar la causa del problema.*
* *El resultado del análisis causal es ingresado a una base de datos para mantener un registro y poder obtener métricas.*
* *Se comienza nuevamente el ciclo ejecutando la tarea. ]*

**Documentación**

**Propósito**

afaff

*[Identificación de la documentación relativa a desarrollo, Verificación & Validación, uso y mantenimiento del software.*

*Establecer como los documentos van a ser revisados para chequear consistencia: se confirman criterio e identificación de las revisiones.]*

**Documentación mínima requerida**

afaff

*[Esta busca asegurar que la implementación logrará satisfacer los requerimientos.]*

**Especificación de requerimientos del software**

afaff

*[El documento de especificación de requerimientos deberá describir, de forma clara y precisa, cada uno de los requerimientos esenciales del software además de las interfaces externas.*

*El cliente deberá obtener como resultado del proyecto una especificación adecuada a sus necesidades en el área de alcance del proyecto, de acuerdo al compromiso inicial del trabajo y a los cambios que este haya sufrido a lo largo del proyecto, que cubra aquellos aspectos que se haya acordado detallar con el cliente.*

*La especificación debe:*

*Ser completa:*

*Externa, respecto al alcance acordado.*

*Internamente, no deben existir elementos sin especificar.*

*Ser consistente, no puede haber elementos contradictorios.*

*Ser no ambigua, todo término referido al área de aplicación debe estar definido en un glosario.*

*Ser verificable, debe ser posible verificar siguiendo un método definido, si el producto final cumple o no con cada requerimiento.*

*Estar acompañada de un detalle de los procedimientos adecuados para verificar si el producto cumple o no con los requerimientos.*

*Incluir requerimientos de calidad del producto a construir.*

*Los requerimientos de calidad del producto a construir son considerados dentro de atributos específicos del software que tienen incidencia sobre la ‘calidad en el uso’.]*

*[Funcionalidad*

*Adecuación a las necesidades*

*Precisión de los resultados*

*Interoperabilidad*

*Seguridad de los datos*

*Confiabilidad*

*Madurez*

*Tolerancia a faltas*

*Recuperabilidad*

*Usabilidad*

*Comprensible*

*Aprendible*

*Operable*

*Atractivo*

*Eficiencia*

*Comportamiento respecto al tiempo (Ver si aplica)*

*Utilización de recursos*

*Mantenibilidad*

*Analizable*

*Modificable*

*Estable, no se producen efectos inesperados luego de modificaciones*

*Verificable*

*Portabilidad*

*Adaptable (Ver si aplica)*

*Instalable*

*Co-existencia*

*Reemplazante (Ver si aplica)*

*Cada uno de estos atributos debe cumplir con las normas y regulaciones aplicables a cada uno.]*

**Descripción del diseño del software**

afaff

*[El documento de diseño especifica como el software será construido para satisfacer los requerimientos.*

*Deberá describir los componentes y subcomponentes del diseño del software, incluyendo interfaces internas. Este documento deberá ser elaborado primero como Preliminar y luego será gradualmente extendido hasta llegar a obtener el Detallado.*

*El cliente deberá obtener como resultado del proyecto el diseño de un producto de software que cubra aquellos aspectos que se haya acordado con el cliente incorporar al diseño, en función de la importancia que estos presenten y de sus conexiones lógicas.]*

*[El diseño debe:*

*Corresponder a los requerimientos a incorporar:*

*Todo elemento del diseño debe contribuir a algún requerimiento*

*La implementación de todo requerimiento a incorporar debe estar contemplada en por lo menos un elemento del diseño.*

*Ser consistente con la calidad del producto]*

**Plan de Verificación & Validación**

afaff

*[El Plan de V & V deberá identificar y describir los métodos a ser utilizados en:*

*La verificación de que:*

*a. Los requerimientos descritos en el documento de requerimientos han sido aprobados por una autoridad apropiada.*

*b. Los requerimientos descritos en el documento de requerimientos son implementados en el diseño expresado en el documento de diseño.*

*c. El diseño expresado en el documento de diseño esta implementado en código.*

*Validar que el código, cuando es ejecutado, se adecua a los requerimientos expresados en el documento de requerimientos.]*

**Documentación de usuario**

afaff

*[La documentación de usuario debe especificar y describir los datos y entradas de control requeridos, así como la secuencia de entradas, opciones, limitaciones de programa y otros ítems necesarios para la ejecución exitosa del software.*

*Todos los errores deben ser identificados y las acciones correctivas descritas.*

*Como resultado del proyecto el cliente obtendrá una documentación para el usuario de acuerdo a los requerimientos específicos del proyecto.]*

**Plan de Gestión de configuración**

afaff

*[El Plan de gestión de configuración debe contener métodos para identificar componentes de software, control e implementación de cambios, y registro y reporte del estado de los cambios implementados.*

*La Gestión de Configuraciones permite controlar el sistema como producto global a lo largo de su creación, obtener informes sobre el estado de desarrollo en que se encuentra y reducir el número de errores durante el mismo, lo que se traduce en un aumento de calidad del proceso de desarrollo y de mejora de la productividad en la organización.*

*La gestión de configuración facilita además el mantenimiento del sistema, aportando información precisa para valorar el impacto de los cambios solicitados y reduciendo el tiempo de implementación de un cambio, tanto evolutivo como correctivo.]*

**Propósito**

afaff

*[Controlar la entrega y el cambio de los elementos a través del ciclo de vida del sistema.*

*Almacenar el estado de los elementos y de las peticiones de cambio.]*

**Resumen**

afaff

*[La Gestión de Configuración, en resumen, identifica los elementos de un proyecto de desarrollo de software (especificaciones, requisitos, arquitecturas, código, planes, etc.) proporcionando el control de los elementos identificados y la generación de informes de estado de la configuración, consiguiendo, al mismo tiempo, claridad de gestión, al asignar responsabilidades al personal encargado de las tareas de control a lo largo del ciclo de vida del producto.]*

**Organización, Responsabilidades**

afaff

*[Se designará a un integrante del grupo para la administración de gestión de versiones, el cual se encargará de administrar y dar los permisos en el gestor. Pudiendo cualquier integrante solicitarle al grupo algún cambio para que el mismo estudie su necesidad.]*

**Herramientas, Entorno, e Infraestructura**

afaff

*[Se utilizara la herramienta de Gestión de Configuraciones (CGS) Subversion y TortoiseSVN. Este maneja ficheros y directorios a lo largo del ciclo de vida del proyecto. Los ficheros se almacenan en un repositorio central, recordando todos los cambios que se hayan realizado, permitiendo a los integrantes del grupo poder recuperar versiones anteriormente guardadas, examinar la historia de cuando y como fueron modificados los datos, quien hizo los mismos y así poder coordinar el trabajo.*

*Siendo la misma especialmente útil para los documentos revisados frecuentemente, como el código fuente, la documentación, etc., como así también llevar un balance histórico de las diferentes versiones del sistema.]*

**Forma de trabajo**

afaff

*[Durante el proceso de gestión de configuración se utilizará la herramienta Subversion para el control de versiones del producto. Cuando algún miembro haga una modificación en el proyecto, deberá acceder al servidor donde está alojada esta aplicación para almacenar la parte modificada en él, teniendo el resto del equipo de desarrollo la última versión actualizada en dicho servidor. Esta gestión de acceso al servidor para la actualización se hará mediante la herramienta Tortoise para los documentos y el plugin Subclise para el código fuente.]*

**Control de Cambios**

afaff

*[Se efectúa una solicitud de cambio utilizando el* [*Formulario de Pedido y Detección de Cambio*](#iobobm6gg2wt)*. Especifica los procedimientos para solicitar un cambio a una línea base y la documentación necesaria.]*

*[El mismo contiene:*

*Nombre y versión del Elemento de Configuración de Software a cambiar.*

*Nombre del peticionario.*

*Fecha de petición*

*Necesidad del cambio*

*Descripción del cambio pedido*

*Prioridad*

*Estado*

*Fecha del cambio]*

**Reportes y Auditorias**

afaff

*Se realizará las siguientes auditorias:* ***Auditoria Funcional:*** *Cuyo objetivo es comprobar que se han completado todas las pruebas necesarias para el / los ECS auditados, y que, teniendo en cuenta los resultados de los tests, se puede afirmar que el / los ECS satisfacen los requisitos que se impusieron sobre él.*

***Revisión formal de certificación****: Cuyo objetivo es certificar que el / los ECS se comportan correctamente en su entorno operativo.*

**Otros documentos**

afaff

*[Esta sección puede contener otros documentos que se identifiquen de incidencia en la calidad del producto a desarrollar, por ejemplo:*

* *Plan de desarrollo*
* *Plan de proyecto*
* *Manual de estándares y procedimientos.]*

**Estándares, prácticas, convenciones y métricas**

afaff

*[Esta sección deberá cumplir con las siguientes funciones:*

*Identificar los estándares, prácticas, convenciones y métricas que serán aplicadas.*

*Indicar como será monitoreado y asegurado el cumplimiento con estos ítems*

*El IEEE “Standard Glosary of Software Engering Terms” define como métrica: “una medida cuantitativa del grado en que un sistema, componente o proceso posee un atributo dado”.]*

*[Las métricas son una herramienta poderosa y fundamental para el trabajo en SQA. Su aporte fundamental son las medidas preventivas que pueden surgir a raíz de su estudio. Sin duda aportan conclusiones que muchas veces no se aprecian a simple vista y que ayudan a mejorar la eficiencia del grupo de trabajo y la calidad de los productos. Aportan un caudal de información para hacer controles estadísticos de la calidad. Además cabe resaltar que nunca debe dejarse de buscar nuevas métricas de acuerdo a las nuevas variaciones y tendencias de las estadísticas.]*

**Objetivos**

afaff

*Existen dos objetivos importantes que se persiguen dentro del programa de métricas:*

*Documentar las metas a la hora de establecer un programa de métricas. Esto tiene sentido a la hora de decidir exactamente qué debe lograrse antes de gastar recursos estableciendo un programa de este tipo.*

*Identificar la información (la métrica) necesaria para lograr estas metas y establecer el marco de referencia de donde puede ser obtenida.*

*El cometido de los ocho pasos es crear un proceso a través del cual un programa corriente de métrica puede ser utilizado como una herramienta estratégica de gestión.*

**Métricas de proceso**

afaff

*Se recopilan de todos los proyectos y durante un largo periodo de tiempo*

*Caracterizados por:*

* *Control y ejecución del proyecto.*
* *Medición de tiempos de las fases.*

*Para este proyecto se trabajará con las siguientes métricas del proceso:*

* *Costo de remoción de defectos*
* *Cantidad de código rehusado*
* *Distribución de esfuerzo por fase*
* *Efectividad para remover defectos entre fases*
* *Soporte de herramientas para procesos propuestos*

**Métricas de proyecto**

* *Permiten evaluar el estado del proyecto.*
* *Permiten seguir la pista de los riesgos.*

*Para este proyecto se trabajará con las siguientes métricas del proyecto:*

* *Cantidad de puntos de función liberados por unidad de tiempo*
* *Costo del desarrollo*
* *Costo del soporte*
* *Horas trabajadas*
* *Tiempo (calendario) transcurrido*
* *Distribución del esfuerzo por fase*
* *Cambios sobre requerimientos durante el desarrollo*
* *Cambio sobre requerimientos en operación*
* *Origen de los cambios sobre requerimientos*
* *Cronograma Vs Estimado*
* *Costo sobre valor agregado*
* *Porcentaje de requerimientos implementados por unidad de tiempo*

**Métricas de producto**

* *Se centran en las características del software y no en cómo fue producido.*
* *También son productos los artefactos, documentos, modelos, y componentes que conforman el software.*
* *Se miden cosas como el tamaño, la calidad, la totalidad, la volatilidad, y el esfuerzo*

*Para este proyecto se trabajará con las siguientes métricas del producto:*

* *Puntos de Caso de Uso*
* *Puntos de función*
* *Complejidad de diseño (acoplamiento)*
* *Complejidad de código*
* *Métodos por clase*
* *Profundidad y ancho de jerarquías*
* *Cantidad de objetos y cantidad de relaciones de colaboración diferentes*
* *Volatilidad de componentes*
* *Complejidad de despliegue*
* *Densidad de defectos*
* *Tipo y origen de defectos*
* *Cantidad de problemas reportados*
* *Tiempo transcurrido entre fallas*
* *Tiempo esperado para la siguiente falla*
* *Tiempo requerido para reparar*
* *SLOC*
* *Facilidad de aprendizaje de uso*

**Estándar de documentación**

afaff

*Como estándares de documentación se definirán dos documentos:*

* *Estándar de documentación técnica*
* *Estándar de documentación de usuario.*

*La documentación técnica del producto debe:*

* *Ser adecuada para que un grupo independiente del de desarrollo pueda encarar el mantenimiento del producto.*
* *Incluir fuentes, Modelos de Casos de Uso, Objetos de diseño.*

*Para la escritura de documentos se han definido plantillas para ser utilizadas en la elaboración de entregables.*

*En estas plantillas se definen:*

* *Encabezado y pie de página.*
* *Fuente y tamaño de fuente para estilo normal.*
* *Fuente y tamaño de fuente para los títulos a utilizar.*
* *Datos mínimos que se deben incluir: fecha, versión y responsables.*

**Estándar de verificación y prácticas**

afaff

*[Se utilizan las prácticas definidas en el Plan de Verificación y Validación.*

*Como estándar se utiliza el documento de:**Std 1012-1986 IEEE Standard for Software Verification and Validation Plans.]*

**Otros Estándares**

afaff

*[En esta sección se deberán definir otros estándares a utilizar.]*

**Revisiones y auditorías**

**Objetivo**

afaff

*[Definición de las revisiones y auditorías técnicas y de gestión que se realizarán.*

*Especificación de cómo serán llevadas a cabo dichas revisiones y auditorías.]*

**Requerimientos mínimos**

afaff

*[Se especifican las revisiones y auditorías que deben realizarse como mínimo, así como la agenda para la realización de las mismas.]*

**Revisión de requerimientos**

afaff

*[Esta revisión se realiza para asegurar que se ha cumplido con los requerimientos especificados por el Cliente.]*

**Revisión de diseño preliminar**

afaff

*[Esta revisión se realiza para asegurar la consistencia y suficiencia técnica del diseño preliminar del software.]*

**Revisión de diseño crítico**

afaff

*[Esta revisión se realiza para asegurar la consistencia del diseño detallado con la especificación de requerimientos.]*

**Auditoría funcional**

afaff

*[Esta auditoría se realiza previa a la liberación del software, para verificar que todos los requerimientos especificados en el documento de requerimientos fueron cumplidos.]*

**Auditoría física**

afaff

*[Esta revisión se realiza para verificar que el software y la documentación son consistentes y están aptos para la liberación.]*

**Auditorías internas al proceso**

afaff

*[Estas auditorías sirven para verificar la consistencia: del código versus el documento de diseño, especificaciones de interfase, implementaciones de diseño versus requerimientos funcionales, requerimientos funcionales versus descripciones de testeo.]*

**Revisiones de gestión**

afaff

*[Estas revisiones se realizan periódicamente para asegurar la ejecución de todas las actividades identificadas en este Plan. Deben realizarse por una persona ajena al grupo de trabajo.]*

**Revisión del Plan de gestión de configuración**

afaff

*[Esta revisión se realiza para asegurar la consistencia y completitud de los métodos especificados en el Plan de gestión de configuración.]*

**Revisión Post Mortem**

afaff

*[Esta revisión se realiza al concluir el proyecto para especificar las actividades de desarrollo implementadas durante el proyecto y para proveer recomendaciones.]*

**Agenda**

afaff

*[En esta sección se deberá especificar la agenda para las revisiones y auditorías detalladas anteriormente.]*

**Otras revisiones**

**Revisión de documentación de usuario**

afaff

*[Se revisa la completitud, claridad y aplicación de uso.]*

**Verificación**

afaff

*[Se debe identificar todas las verificaciones que no fueron identificadas en el Plan de V & V para el software y debe especificar los métodos a ser usados.]*

**Reporte de problemas y acciones correctivas**

afaff

*[Esta sección debe incluir: Descripción de las prácticas y procedimientos que se seguirán para el reporte, seguimiento, y resolución de los problemas surgidos en el desarrollo de software; especificar los responsables comprometidos con la implementación de estas acciones correctivas.]*

**Herramientas, técnicas y metodologías**

afaff

*[Se deben identificar herramientas de software, técnicas, y metodologías de soporte para las actividades de aseguramiento de calidad.]*

**Gestión de riesgos**

afaff

*[Se deben especificar los métodos y procedimientos utilizados para especificar, monitorear, y controlar las áreas de riesgo durante el proyecto.*

*Los riesgos identificados, la estrategia de mitigación, monitoreo y plan de contingencia a ser llevados a cabo, serán descritos en el Documento de Gestión de Riesgos, con lo cual se podrá hacer referencia a él.]*

**Anexos**

**Formulario de Pedidos y Detección de Cambios**

| Formulario de Pedidos y Detección de Cambios | |
| --- | --- |
| Fecha de Petición: |  |
| Nombre y Versión del Elemento |  |
| Nombre del Solicitante: |  |
| Necesidad de Cambio: |  |
| Descripción del cambio pedido: |  |
| Prioridad: |  |
| Estado: |  |
| Fecha del cambio: |  |
| Identificador de la nueva versión: |  |
| Que fue afectado por este cambio |  |